

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FORNARI LAURA**
Indirizzo Via G. Marconi n.26 37067 Valeggio sul Mincio (VR)
Telefono 045/7950199 (casa) – 045/6301799 (studio) – 3888303790 (cell.)
Fax 045/4771006
E-mail l.fornari@studiolegalefgt.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 13/06/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **dal 01.03.2010 ad oggi** **AVVOCATO ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VERONA CON STUDIO IN 37069 VILAFRANCA (VR), VIA ANGELO MESSEDAGLIA N.202**
- Specializzazioni **DIRITTO CIVILE, IN PARTICOLARE: CONTRATTUALISTICA, RECUPERO CREDITI PER DUE REALTA' SOCIETARIE NEL SETTORE MULTIUTILITY (AFFIDAMENTO DI "PACCHETTI" DI RECUPERO CREDITI), PROCEDURE FALLIMENTARI (FALLIMENTI, CONCORDATI ED ALTRE PROCEDURE CONCORSUALI, ANCHE COME CURATORE FALLIMENTARE), DIRITTO DI FAMIGLIA, DIRITTO DEL LAVORO, DIRITTO DELLE LOCAZIONI, MATERIA CONDOMINIALE, AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO (svolgimento di incarichi su nomina del Tribunale di Verona).**
- **dal 01.05.2006 al 28.02.2010** **Dipendente dell'Ufficio Legale**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **E.ON ENERGIA S.P.A. (prima) e, poi, la holding E.ON ITALIA S.P.A. con sede in 20124 Milano (MI), Via A. Vespucci n.2**
- Tipo di azienda o settore **MULTINAZIONALE NEL SETTORE ENERGETICO (somministrazione di gas naturale ed energia elettrica)**
- Tipo di impiego **Dunning Legal Specialisti**
- Principali mansioni e responsabilità **Inserita nell'ufficio Legale come coordinatrice dell'attività di recupero crediti per la società di vendita E.ON Energia S.p.a., in particolare: rapporti con legali esterni per gestione pratiche recupero crediti; gestione di piani di rientro; monitoraggio stato di insolvenza di clienti con fornitura attiva; gestione delle procedure concorsuali e fallimentari, gestione della parte contrattualistica relativa al credito (lettere di messa in mora, testi di fideiussioni, di polizze fideiussorie etc.)**
- **dal 01.01.2002 al 31.12.2004** **Praticante avvocato**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Beghini – Zantedeschi con studio in 37135 Stradone San Fermo n.17**
- Tipo di azienda o settore **Studio legale di liberi professionisti**
- Tipo di impiego **Praticante avvocato**
- **dal 21.03.2004 al 02.04.2004** **Assistente di Viaggio in Inghilterra**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Società privata di Trento

formazione

Assistente di viaggio in Inghilterra per 15 persone frequentanti un corso finanziato dal Fondo Sociale Europeo con gestione di un budget economico, organizzazione delle gite e verifica con registro della presenza alle lezioni;

Ottobre 2005

Abilitazione all'esercizio della professione forense di Avvocato conseguita presso la Corte d'Appello di Venezia;

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1996/2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Trento con votazione 92/110

Indirizzo Transnazionale

Laurea in Giurisprudenza

1996

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Maturità Linguistica conseguita presso la Scuola Alle Stimate di Verona con votazione 52/60

Studio delle lingue parlate e scritte: inglese, francese, tedesco

Maturità Linguistica

PRIMA LINGUA

INGLESE

ALTRE LINGUE

FRANCESE E TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE E TEDESCO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ AL LAVORO DI SQUADRA E DI GRUPPO

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

STANTE I QUATTRO ANNI DI LAVORO IN UNA REALTÀ AZIENDALE /MULTINAZIONALE DI
VASTE DIMENSIONI CON ORGANIZZAZIONE IN REPARTI CAPACITÀ DI LAVORARE IN
GRUPPI E DI COLLABORARE MEDIANTE LA STESURA DI PROCEDURE NONCHÉ DI
VERIFICA COSTANTE DELL'OPERATO E DELLE ATTIVITÀ IN CORSO CON RESOCONTI
MENSILI.

CAPACITÀ DI CONFRONTO E DI TROVARE UNA SOLUZIONE AL PROBLEMA CHE SI
PRESENTA CERCANDO DI ACCONTENTARE LE VARIE ISTANZE,

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

BUONA CONOSCENZA ED USO DI WORD, EXCEL, INTERNET, POSTA ELETTRONICA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

SPECIALIZZAZIONE NEL SETTORE DELLE MULTIUTILTY (SOMMINISTRAZIONE DI
ENERGIA ELETTRICA E GAS NATURALE E DELLA NORMATIVA VIGENTE NEL SETTORE -
COMPRESA LA NORMATIVA VIGENTE E LE DELIBERE EMESSE DALL'AUTORITÀ
GARANTE DELL'ENERGIA ELETTRICA E DEL GAS AVENDO LAVORATO PER PIÙ DI
QUATTRO ANNI NEL SUDDETTO SETTORE)

PATENTE

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Reg. UE 2016/679).

Data

18/05/20

Firma

Luca Tassin